

## **Besondere Vorschriften**

für die Anfertigung der Bachelor- oder Masterarbeit (=Abschlussarbeit)  
in Verbindung mit § 8 und § 11 RaPO  
(Rahmenprüfungsordnung für die Fachhochschulen in Bayern, BayRS 2210-4-1-4-1-WFK)  
sowie § 11 APO (Allgemeine Prüfungsordnung der Technischen Hochschule Deggendorf),  
in der jeweils gültigen Fassung.

Neben o.g. Richtlinien sind zusätzlich folgende Vorgaben zu beachten:

1. Die Arbeit ist bei den nachstehenden Stellen fristgerecht abzugeben bzw. hochzuladen

Für Betreuer:in der THD: Bitte vereinbaren Sie mit der betreuenden Person die gewünschte Abgabeform

Für das Studienzentrum: Hochladen der Arbeit sowie der geforderten Unterlagen im Primuss Portal

Ggf. Bibliothek: Bitte mit Betreuer:in abklären und Erklärung (Seite 2, Pkt2) ausfüllen

2. Die Formatierung des Textteiles (Zeilenabstand, einseitiger oder zweiseitiger Druck, Randabstände, Formatierung von Überschriften, Schrifttyp, etc.) erfolgt in Absprache mit der betreuenden Person. Der Umfang der Abschlussarbeit soll in der Regel 100 Seiten nicht überschreiten.

3. Die Arbeit muss ein vollständiges Verzeichnis der benutzten Literatur, der erhaltenen Auskünfte sowie sonstiger Quellen enthalten. Besprechen Sie die formalen Anforderungen im Detail mit der Prüferin/dem Prüfer.

4. Das Musterdeckblatt (Seite 3), ist der Abschlussarbeit beizufügen. Der englische Titel muss zwingend mit Ihrer betreuenden Person abgestimmt sein und ebenfalls auf dem Deckblatt angegeben werden.

5. Die/Der Studierende hat schriftlich zu erklären, dass sie/er die Arbeit selbständig und ohne fremde Hilfe angefertigt und alle benutzten Hilfsmittel angegeben hat. Diese Erklärung (Seite 2, Punkt 1) ist nach dem Deckblatt einzuheften.

6. Die Einverständniserklärung zur honorarfreien Veröffentlichung im Hochschulbereich (Bibliothek) ist ggf. auszufüllen. (Seite 2, Punkt 2)

7. Einzelheiten sind mit der betreuenden Person abzuklären; es sind auch Abweichungen von diesen besonderen Vorschriften möglich.

Für die Prüfungskommissionen der AWW

Prof. Waldemar Berg

Prof. Dr. Henning Schulze

Prof. Dr. Martina Heigl-Murauer

Prof. Dr. Hanjo Allinger

Prof. Dr. Johannes Klühspies

## **Erklärung**

Name der/des Studierenden:

Professor/Professorin  
Betreuer/Betreuerin der THD:

Falls extern:  
Name der Betreuerin/des Betreuers im Unternehmen:

Thema der Bachelor- oder Masterarbeit (Abschlussarbeit) - Deutscher und englischer Titel:

1. Ich erkläre hiermit, dass ich die Abschlussarbeit selbständig verfasst, noch nicht anderweitig für Prüfungszwecke vorgelegt, keine anderen als die angegebenen Quellen oder Hilfsmittel benutzt sowie wörtliche und sinngemäße Zitate als solche gekennzeichnet habe.

Deggendorf,  
(Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift der/des Studierenden)

2. Ich bin damit einverstanden, dass die von mir angefertigte Abschlussarbeit über die Bibliothek der Technischen Hochschule einer breiteren Öffentlichkeit zugänglich gemacht wird.

- Ja  
 Nein

### **Falls Ja:**

Ich erkläre und stehe dafür ein, dass ich alleiniger Inhaber aller Rechte an der Abschlussarbeit bin, einschließlich des Verfügungsrechts über Vorlagen an beigefügten Abbildungen, Plänen o.ä., und durch deren öffentliche Zugänglichmachung weder Rechte und Ansprüche Dritter noch gesetzliche Bestimmungen verletzt werden.

Deggendorf,  
(Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift der/des Studierenden)

\_\_\_\_\_  
Von der Prüferin/von dem Prüfer auszufüllen, nur bei Einverständnis der Verfasserin/des Verfassers mit einer Veröffentlichung der Abschlussarbeit (Punkt 2)

Eine Aufnahme eines Exemplars der Abschlussarbeit in den Bestand der Bibliothek und die Ausleihe des Exemplars wird:

- befürwortet.  
 nicht befürwortet.

Deggendorf,  
(Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift der betreuenden Person)

Muster

# BACHELORARBEIT / MASTERARBEIT

Technische Hochschule Deggendorf  
Hochschule für angewandte Wissenschaften

Fakultät: Angewandte Wirtschaftswissenschaften (School of Management)

Studiengang XXX

## Thema Deutsch

(Thema Englisch)

Bachelorarbeit / Masterarbeit zur Erlangung des akademischen Grades:  
Bachelor of Arts (B.A.) / Bachelor of Science (B.Sc.) / Master of Arts (M.A.)

vorgelegt von:

Vorname, Name

Matrikel-Nr.:

Betreuer/in:

Titel, Name

Deggendorf, den <Datum>

## ***Fristen für Bachelor- und Masterarbeiten***

### **Allgemeine Prüfungsordnung (APO) der Technischen Hochschule Deggendorf**

#### **§ 11**

##### Abs. 1

Satz 2: Das Thema für die **Bachelorarbeit** soll so beschaffen sein, dass es bei zusammenhängender Bearbeitung in der Regel in zwei Monaten fertig gestellt sein kann.

Satz 3: Die Frist von der Ausgabe bis zur Abgabe darf 6 Monate nicht überschreiten.

Satz 4 Näheres bestimmt die jeweils gültige Studien- und Prüfungsordnung.

##### Abs. 2

Satz 1 In **Masterstudiengängen** wird der nicht zu überschreitende Rahmen für die Bearbeitungsfrist der Masterarbeit durch die einschlägige Studien- und Prüfungsordnung festgelegt.

Satz 2 Er soll nicht über sechs Monate hinausgehen

### **Rahmenprüfungsordnung für die Fachhochschulen (RaPO)**

#### **§ 10**

##### Abs. 2

Wurde die Bachelor- oder Masterarbeit mit der Note „nicht ausreichend“ bewertet, kann sie einmal mit einem neuen Thema wiederholt werden.

Die Bearbeitungsfrist der zu wiederholenden Bachelor- oder Masterarbeit beginnt spätestens sechs Monate nach Bekanntgabe der ersten Bewertung.